

Государственное автономное учреждение культуры Тюменской области  
«Тюменская областная научная библиотека  
имени Дмитрия Ивановича Менделеева»  
Ресурсный центр по развитию библиотек Тюменской области

**Работа с материалами (информацией) иностранных агентов**

методические рекомендации для специалистов библиотек в целях  
соблюдения Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц,  
находящихся под иностранным влиянием» (№ 255-ФЗ от 14.07.2022 г.)

Тюмень 2023

## Оглавление

Определения .....	3
Пояснительная записка.....	4
Перечень нормативных правовых актов.....	5
Регламентирующая документация учреждения.....	6
Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, при формировании библиотечных фондов .....	7
Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, в фондохрании	8
Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, при обслуживании читателей.....	9
Работа с материалами (информацией) создаваемой с целью размещения на сайте, социальных сетях, иных информационных ресурсах .....	10
Приложение № 1 .....	11

## Определения

**Иностранные агенты** – физические и юридические лица, признанные судом иностранными агентами и занесённые Министерством юстиции Российской Федерации в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14.07.2022 года № 255-ФЗ.

**Реестр иностранных агентов** – реестр иностранных агентов физических и юридически лиц, размещённый на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14.07.2022 года № 255-ФЗ.

**Поддержка иностранных агентов** – предоставление лицу иностранным источником денежных средств и (или) иного имущества, а также оказание лицу иностранным источником организационно-методической, научно-технической помощи, помощи в иных формах (255-ФЗ, Статья 2 в ред. от 24.07.2023 г.).

**Материалы (информационные материалы)** – издание, документ или информация на любых видах носителя.

## Пояснительная записка

Впервые понятие «иностранный агент» появилось в 2012 году в законе «О некоммерческих организациях» и относилось оно к НКО, которые:

а) получают иностранное финансирование (деньги или имущество от иностранных государств, международных или иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства и т.д.);

б) участвуют в политической деятельности, в том числе в интересах иностранных источников.

С появлением Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ термин «иностранный агент» получил более широкое значение, под это определение теперь подпадают незарегистрированные общественные объединения и просто конкретные люди, в том числе видные деятели культуры и писатели.

Согласно российскому законодательству есть три разновидности статуса «иностранный агент»:

- некоммерческие организации и незарегистрированные общественные объединения, выполняющие функции иностранного агента;
- иностранные СМИ, выполняющие функции иностранного агента: организации и люди;
- физические лица.

**Отсутствие маркировки на материалах, созданных ранее или создаваемых в настоящее время иностранными агентами, рассматривается как распространение и поддержка.**

В данных рекомендациях рассмотрен алгоритм действий специалистов библиотек, которые необходимо предпринять в целях соблюдения действующего законодательства.

## Перечень нормативных правовых актов

1. Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.01.2023 № 18 «Об утверждении Положения о государственном контроле за деятельностью иностранных агентов»;
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.11.2022 № 2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.11.2022 № 3417-р «Об утверждении перечня содержащихся в реестре иностранных агентов сведений, подлежащих размещению на официальном сайте Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.11.2022 № 1996 «Об утверждении Правил извещения Министерством юстиции Российской Федерации и его территориальными органами органов прокуратуры о проведении внеплановой проверки иностранных агентов, а также лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
6. Приказ Минюста России от 29.11.2022 № 307 «Об утверждении Порядка ведения реестра иностранных агентов и размещения содержащихся в нем сведений на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Порядка принятия решения об исключении физического лица, впервые включенного в реестр иностранных агентов, из реестра иностранных агентов, формы заявления иностранного агента об исключении из реестра иностранных агентов»;

## Регламентирующая документация учреждения

Руководителям учреждения необходимо разработать и закрепить приказом соответствующую инструкцию для подразделений библиотеки, которые, так или иначе, работают с изданиями (материалами), созданными ранее или создаваемые в настоящий момент иностранными агентами.

### Примеры:

Инструкция по работе с документами библиотечного фонда, созданными или распространенными лицами, включенными в «Реестр иностранных агентов».

Инструкция по работе с материалами, созданными иностранными агентами.

Инструкция по работе с документами, определяющими порядок использования информации с ограниченным доступом.

Инструкция должна регламентировать порядок выявления, хранения и использования сотрудниками библиотеки изданий (материалов), созданных иностранными агентами, а также порядок работы с информационными материалами, подлежащими размещению в информационных ресурсах библиотеки, в открытом доступе, предназначенной для неограниченного круга лиц, а также информацией, подготовленной для размещения в средствах массовой информации (сайт, социальные сети, пресс-релизы и т.д.).

Ответственными, за реализацию инструкции назначаются руководители структурных подразделений библиотеки, которые выполняют функции:

- комплектования и хранения фондов;
- обслуживания читателей;
- создания информационных ресурсов;
- внешних коммуникаций;

– выставочной деятельности.

Руководители структурных подразделений доводят до сведения подчиненного персонала инструкцию и несут дисциплинарную, ответственность наряду со своими подчиненными за ненадлежащее ее исполнение.

### **Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, при формировании библиотечных фондов**

Необходимо на стадии формирования перечня изданий в целях комплектования библиотечного фонда проверять на предмет отсутствия в нём изданий, созданных иностранными агентами.

**Издания, созданные иностранными агентами, не подлежат приобретению и включению в состав библиотечного фонда.**

В случае выявления изданий, созданных иностранным агентом, при обработке изданий, поступивших в библиотечный фонд, в электронном каталоге делается отметка (маркировка) о том, что автор и/или организация и/или один из авторов (несколько авторов), в случае если книга издана в соавторстве, написавшие издание признан/признаны иностранными агентами на территории Российской Федерации.

Для маркировки в электронном каталоге в системе АИС «ИРБИС» выбирается поле, информация из которого будет доступна пользователю (см. Пример маркировки).

#### **Пример:**

##### **Поле 300 «Общие примечания»**

«Настоящий материал (информацию) произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, либо материал (информация) касается деятельности данного иностранного агента»

Рекомендуется для удобства в целях служебного пользования (для оперативной выборки в электронном каталоге) заполнять поле 910 «Коллекция» с определенным обозначением данных изданий.

**Примеры:**

«Издание ограниченного доступа»;

«Издания иностранных агентов».

**Библиотечный фонд подлежит еженедельному мониторингу на предмет выявления изданий, созданных иностранными агентами.**

В случае если автор и/или организация и/или один из авторов (несколько авторов), в случае если книга издана в соавторстве, **исключается из реестра иностранных агентов, отметка о признании его таковым в электронном каталоге снимается.**

Сведения о сверке с реестром иностранных агентов рекомендуется заносить в журнал (см. Приложение № 1). Данная методика не является обязательной и библиотека самостоятельно определяет для себя ведение этого вида отчетности.

**Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, в фондохраниении**

На основании информации, представленной подразделением библиотеки, занимающимся формированием библиотечно-информационных ресурсов, осуществляется отбор изданий, созданных иностранными агентами, из фонда библиотеки, и проставление отметки, не приносящей ущерба сохранности издания, о том, что данные издания созданы иностранными агентами.



### **Пример маркировки:**

«Данное издание содержит материал (информацию), которую произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО на основании 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»), включенный в реестр иностранных агентов»;

«Данное издание содержит материал, который касается деятельности иностранного агента ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО на основании 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»), включенного в реестр иностранных агентов»;

«Данное издание содержит материал (информацию), которую произвел ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, являющийся учредителем, членом, участником, руководителем или лицом, входящим в состав органа лиц, указанных в части 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»), включенный в реестр иностранных агентов».

Маркировка может быть нанесена на дополнительную бумажную обложку или вкладыш в книгу, который содержит текст соответствующей маркировки.

**В случае если автор исключается из Реестра маркировка с изданий снимается.**

### **Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, при обслуживании читателей**

Издавания, созданные иностранными агентами, необходимо **убрать из зоны открытого доступа к фондам библиотеки.**

При организации выставок и мероприятий **запрещается использование изданий, созданных иностранным агентом.**

Издания, созданные иностранными агентами, **гражданам младше восемнадцати лет не выдаются.**

Издания, созданные иностранными агентами, могут быть выданы гражданам старше восемнадцати лет только при наличии соответствующей маркировки о том, что данные издания созданы иностранными агентами (см. Примеры маркировки).

**Работа с материалами (информацией) для размещения на сайте, социальных сетях, иных информационных ресурсах библиотеки**

При подготовке информационных материалов осуществляется проверка на предмет отсутствия в них упоминаний об иностранных агентах и материалах, созданных ими.

Упоминание в информационных материалах сведений об иностранных агентах и материалах, созданных ими, **не допускается или маркируется в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (№ 255-ФЗ от 14.07.2022 г.):**

**Пример:**

«Настоящий материал (информация) содержит сведения, которые произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, либо материал (информация) касается деятельности данного иностранного агента»

**Журнал сверки с Реестром иностранных агентов на сайте Министерства юстиции Российской Федерации**

(<https://minjust.gov.ru/uploaded/files/reestr-inostrannyih-agentov-24112023.pdf>)

с фондом \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Дата сверки</b>	<b>Выявлено лиц, включенных в Реестр (ФИО, дата)</b>	<b>Выявлено лиц, исключенных из Реестра (ФИО, дата)</b>	<b>Подпись ответственного лица</b>
1.				
2.				
3.				